

別記様式第1号の2の2の2の3（第4条の2の8、第51条の16関係）

☒防火対象物
☐防災管理

点検報告特例認定申請書

〇〇年〇〇月〇〇日

網走地区消防組合
消防長 殿

管理権原者
住所 〇〇市〇〇丁目〇〇番〇〇号
氏名 〇〇株式会社 代表取締役 〇〇 〇〇
電話番号 000-0000-0000

下記のとおり、☒防火対象物
☐防災管理 点検報告の特例の認定を受けたいので申請します。
記

防火 管理 又は 防火 対象 物	所在地	網走市〇〇丁目〇〇番〇〇号				
	名称	〇〇株式会社				
	管理権原	※ ☒ 単一権原 ☐ 複数権原		複数権原の場合に管理権原に属する部分の名称	複数権原の場合、届出者が管理している部分の名称	
	用途※1	事務所	令別表第1※1	(15)項	収容人員※1	〇〇人
	令第2条を適用するもの※2	名称		令別表第1	収容人員	
		同一敷地内に同一管理権限の建物が複数棟ある場合は、各棟の情報を記入				
申請者が管理を開始した年月日		☒ 防火対象物 昭和〇〇年〇〇月〇〇日 ☐ 防災管理対象物 年 月 日				
前回の特例認定年月日		☒ 防火対象物 令和〇〇年〇〇月〇〇日 ☐ 防災管理対象物 年 月 日				
その他必要な事項		※単一権限…1人の防火管理者が建物全体を防火管理すること 複数権原…複数の防火管理者が建物の異なる場所をそれぞれ防火管理する状態				
受付欄※3			経過欄※3			

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
- 2 ☐印のある欄については、該当の☐印にレを付けること。
- 3 ※1欄は、複数権原の場合にあっては管理権原に属する部分の情報を記入すること。
- 4 ※2欄は、消防法施行令第2条を適用するものにあつては同一敷地内にある同令第1条の2の防火対象物ごとに記入すること。欄が不足する場合は、任意で書類を作成し添付すること。
- 5 防火対象物又は防災管理対象物の所在地、管理権原者が防火対象物又は防災管理対象物の管理を開始した日その他市町村長が定める事項を記載した書類を添付すること。
- 6 ※3欄は、記入しないこと。

必要添付書類：管理を開始した日がわかる書類
例) 登記簿の写し、賃貸契約書の写し、営業許可書の写し